



Comune di  
**Castiglione Messer Raimondo**  
Provincia di Teramo

**DETERMINAZIONE DEL 10-10-2024**

**N.545 DEL REG. GEN.**

**N.185 DELL'UFF. UFF. LL.PP.-TECN, URBAN.-AMB. E TERRIT.**

<b>OGGETTO:</b>	LAVORI DI RIFACIMENTO CORNICIONI AMMALORATI GRUPPO DI LOCULI CIMITERO CAPOLUOGO: autorizzazione di spesa ditta COGESIL.
-----------------	---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**CONSIDERATO** al fine di garantire i computi istituzionali dell'Ente, si rende necessario provvedere ai lavori di manutenzione straordinaria di un tratto dei cornicioni dei loculi cimiteriali (ditta Ferrante) ammalorati e pericolanti, ai fini della conservazione del patrimonio dell'Ente nonchè ai fini del pubblico decoro;

**SENTITA** la ditta di settore la ditta **COGESIL di Di Silverio Luciano** con sede in Picciano (PE) al Borgo San Francesco, n. 1, P.IVA 01782550683 ci ha comunicato un proprio preventivo di spesa dell'importo complessivo di **€. 1.925,00 (€. 1.750,00 oltre IVA al 10%)**; preventivo questo che mostra prezzi unitari congrui in riferimento alla ordinarità del mercato locale e, quindi, convenienti per l'Ente;

**VISTE** le modifiche apportate dalla legge 217/2010 di conversione del D.L. n. 187/2010, in ordine alle regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari contenute nella legge 136/2010 che impongono, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

**DATO ATTO** dell'avvenuta acquisizione da parte del responsabile unico di procedimento di tale codice, come da previsione normativa corrispondente al seguente **LOTTO CIG: B3B6728947**;

**VISTA** l'Ordinanza n. 12 in data 29/06/2024 inerente l'attribuzione alla medesima, la responsabilità dell'ufficio e del servizio nonché il potere di adottare atti di natura tecnica-gestionale;

**VISTO** il D.Lgs. n. 118/2011;

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 (T.U.E.L.) e s.m.i.;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**VISTO** il Regolamento Comunale di contabilità;

**VISTO** il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

**VISTA** la delibera di C.C. n. 41 del 30/12/2023, regolarmente esecutiva, con cui è stato approvato il nuovo bilancio per l'esercizio finanziario 2024;

**DETERMINA**

**1 – LE PREMESSE e LA NARRATIVA** costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

**2 – DI AFFIDARE**, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, il lavori/forniture di cui in oggetto dell'importo complessivo di **€. 1.925,00 IVA al 10% inclusa [in quanto trattasi di INTERVENTI DI RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO (lett. c) art. 31 legge 457/1978 – nuovo riferimento art. 3 lett. c) D.P.R. 6 giugno 2001 n. 380) E DI RISTRUTTURAZIONE (lett. d) art. 31 legge 457/1978 - nuovo riferimento art. 3 lett. d) D.P.R. 6 giugno 2001 n. 380)]**, in favore della ditta **COGESIL di Di Silverio Luciano** con sede in Picciano (PE) al Borgo San Francesco, n. 1, P.IVA 01782550683;

**3 – DI IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n° 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs n. 118/ 2011, la somma complessiva di **€. 1.925,00** al bilancio in c.e. su:

<b>Eserc.Finanz.</b>	2023				
<b>Cap./Art.</b>		<b>Descrizione</b>			
<b>IMPEGNO N.</b>		<b>CIG</b>	B3B6728947	<b>CUP</b>	====

**4 – DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Responsabile Servizio Finanziario per quanto di competenza;

**5 – DI DARE ATTO** che:

- a) Il presente atto diviene esecutivo con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile;
- b) i dati in esso contenuti vengono inseriti nella competente sezione della "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale;
- c) mediante la sua sottoscrizione si intende rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa (art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.).

**6 – DI PUBBLICARE** il presente atto all'albo pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi.

**RESP/LE DEL SERVIZIO**

( *Antonella RICCI* )

=====

**VISTO di regolarità contabile:**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i. e del Regolamento comunale di contabilità.

Castiglione M.R., li \_\_\_\_\_

**IL RESP/LE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

( *Dr. Arturo Brindisi* )

=====

**PUBBLICAZIONE:**

In data odierna, Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi (art.124, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.).

Castiglione M.R., li \_\_\_\_\_

**IL RESP/LE DEL SERVIZIO**

( *Vincenzo D'Ercole* )

=====